

Zápisnica zo zasadania klasifikačnej pedagogickej rady konanej

dňa 26.01. 2026

Prítomní: pedagogickí zamestnanci školy

Ospravedlnení: vid' príloha

Program:

- 1. Otvorenie**
- 2. Informácia riaditeľ'ky školy k dodatku k hodnotiacej smernici**
- 3. Informácia riaditeľ'ky školy k polročným výpisom hodnotenia žiakov**
- 4. Informácia zástupkyne riaditeľ'ky školy pre teoretické vyučovanie o zmenách v ŠkVP**
- 5. Organizačné pokyny najbližších dní**
- 6. Referáty triednych učiteľ'ov jednotlivých tried**

K jednotlivým bodom programu:

1. Otvorenie

Poradu otvorila a prítomných privítala p. riaditeľ'ka školy.

2. Informácia riaditeľ'ky školy k dodatku k hodnotiacej smernici

P. riaditeľ'ka informovala o dodatku k hodnotiacej smernici.

3. Informácia riaditeľ'ky školy k polročným výpisom hodnotenia žiakov

P. riaditeľ'ka pripomenula, že v stredu bude hromadné generovanie výpisov. Zverejnenie výpisov pre žiakov a rodičov zabezpečia jednotliví triedni učitelia 30. 01. 2026. V tento deň bude prebiehať riadne vyučovanie.

4. Informácia zástupkyne riaditeľ'ky školy pre teoretické vyučovanie o zmenách v ŠkVP

Pani zástupkyňa riaditeľ'ky pre teoretické vyučovanie upozornila prítomných na rozsiahlu novelu Školského zákona, ktorá vstúpila do platnosti 01. 01. 2026. Priniesla veľa zmien,

s ktorými sa treba oboznámiť. Do 31. 08. 2026 je potrebné zosúladiť s novelou ŠKVP. Prvé zmeny sa týkajú kapitoly 2 a 3. P. zástupkyňa ich pošle jednotlivým garantom, ktorí ich musia vložiť do všetkých ŠKVP odborov.

5. Organizačné pokyny najbližších dní

P. riaditeľka upozornila zamestnancov, že do 30. 03. 2026 je nutné vyčerpať zostatok dovolenky za r. 2025. Do roka 2026 možno preniesť maximálne 10 dní minuloročnej dovolenky. Na polročné i jarné prázdniny je potrebné prednostne čerpať dovolenku, potom NV.

02. 02. 2026, t. j. v pondelok budú opäť polročné prázdniny. Po nich, v utorok 03. 02. 2026 sa uskutoční od 12.30 h. plánované Aktualizačné vzdelávanie. Školiteľom bude podporný tím školy. Z tohto dôvodu bude v tento deň skrátené vyučovanie (30-minútové vyučovacie hodiny).

P. zástupkyňa riaditeľky pre teoretické vyučovanie informovala triednych učiteľov o plánovanom divadelnom predstavení, ktorého sa zúčastnia žiaci 11. 03. 2026 v čase konania MS z anglického jazyka. Je potrebné vyzbierať od každého žiaka 6 €.

Do edupage je nutné zapísať triednicke hodiny i triedne rodičovské združenie.

Prijímacie konanie bude v tomto školskom roku 04. 05. a 11. 05. 2026. Prihlášky budú už v elektronickej podobe.

Učitelia vykonávajúci dozor na chodbách boli upozornení na potrebu zvýšenej kontroly v blízkosti dievčenských WC. Na ich opakujúce sa zbytočné blokovanie boli totiž podané viaceré upozornenia. Vzhľadom na opakované porušovanie školského poriadku formou opúšťania školy najmä počas obednej prestávky, bude predný i zadný vchod v tomto čase zamknutý.

Udalosti v edupage je potrebné dávať adresne - iba na konkrétne hodiny a nie celý deň.

Pani zástupkyňa riaditeľky pre praktické vyučovanie pripomenula, že záverečné skúšky ako aj odborné vzdelávanie budú prebiehať bez zmeny.

Pani zástupkyňa pre ekonomické činnosti pripomenula všetkým povereným potrebu poslať čo najskôr plán verejného obstarávania, ktorý sa týka aj požiadaviek na jednotlivé krúžky.

Zástupkyňa ZRPŠ upozornila prítomných na nový spôsob financovania výdavkov na súťaže (štartovné, suroviny, materiál budú financované z prostriedkov školy; ostatné výdavky sa budú financovať zo ZRPŠ). Podrobné informácie budú zaslané.

Pedagogická rada bola oboznámená s poskytnutím podporných opatrení pre 1 žiačku od 01. 02. 2026.

3. Referáty triednych učiteľov jednotlivých tried

Triedni učitelia informovali o prospechu, absencii a výchovných opatreniach svojich tried. Podklady sú v prílohe.

Príloha

Prezenčná listina prítomných členov Pedagogickej rady SOŠ obchodu a služieb Trenčín

Referáty triednych učiteľov, ktoré obsahujú:

1. Prospech žiakov
2. Absencia
3. Výhovné opatrenia

Trenčín 26. januára 2026

Zapísala: zapisovateľka

Za správnosť zodpovedá: riaditeľka školy

